

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика	Производственная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика
Способ и форма проведения	способ проведения практики: стационарная форма проведения практики: дискретно
Факультет	Управления
Кафедра	Экономики и предпринимательства (ЭиП)
Курс	4

Направление: 38.03.01 «Экономика» (степень – бакалавр)
 Направленность (профиль): «Экономика предпринимательства»
 Форма обучения: очно-заочная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: « 01 » сентября 2024 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № __ от _____ 20__ г.

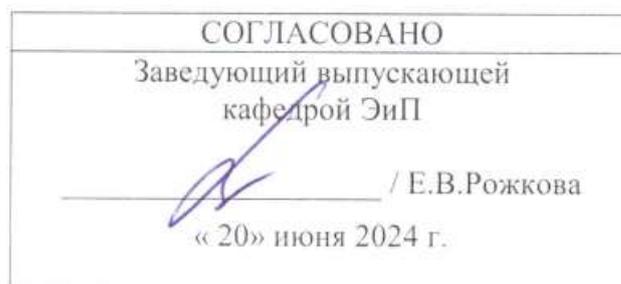
Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № __ от _____ 20__ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № __ от _____ 20__ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № __ от _____ 20__ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Зими́на Лариса Юрьевна	ЭиП	доцент, к.э.н., доцент



Форма

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цели прохождения практики: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им профессиональных практических навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности и навыков научно-исследовательской деятельности.

Задачи прохождения практики:

- изучение основных сведений о предприятии (месте прохождения практики), его организационной структуре, направлений деятельности, микроокружении;
- ознакомление студентов с условиями и особенностями будущей профессиональной деятельности, расширение профессионального кругозора;
- применение на практике и развитие знаний, умений и навыков, приобретенных в процессе обучения;
- получение опыта самостоятельной профессиональной деятельности, овладение умениями и навыками самостоятельного решения доступных профессиональных задач в условиях реального рабочего места (организация своей работы, контакты с клиентами, руководством и коллегами по работе, адаптация в организации и т.д.);
- самостоятельное изучение студентами учебной, научной, специальной и нормативно-методической литературы;
- приобретение опыта работы в коллективах при решении производственно-экономических вопросов;
- получение дополнительной информации, необходимой студентам для научно-исследовательской работы студентов.
- содействие в формировании мотивации (целевых установок) дальнейшего обучения, опирающейся на опыт практической работы, создание условий, способствующих осознанному выбору студентами своего профиля обучения на следующем этапе образовательного процесса.

Задачи практики конкретизируются в индивидуальных заданиях, которые составляются с учетом вида деятельности предприятия (места прохождения практики) и согласуются с руководителем от профильной организации.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

«Технологическая (проектно-технологическая) практика» – производственная практика обязательной части учебного плана (Б2.О.03(П)). Она является важнейшей составляющей комплексной системы непрерывной практической подготовки студентов в период обучения в вузе. Практика реализуется в форме выполнения самостоятельных научных исследований, ориентированных на профессиональную подготовку студентов, с применением знаний, полученных на данном этапе освоения ОПОП ВО.

До прохождения производственной практики студент должен освоить содержание предшествующих дисциплин (практик) с формированием соответствующих компетенций (или их части): Государственное регулирование экономики (ОПК-4), Налоги и налогообложение (ОПК-4), Менеджмент (ОПК-4), Экономика организации (предприятия) (ОПК-4), Управленческий учет (ОПК-4), Ознакомительная практика (ПК-3, ПК-5), Финансовый менеджмент / Оценка бизнеса (ПК-3), Экономика труда (ПК-6), Стратегический анализ в предпринимательстве (ПК-2), Управление стартапами в социальном предпринимательстве / Теория и практика предпринимательской конкуренции (ПК-2), Ответность организаций (ПК-5), Экономическое обоснование бизнес-решений (ПК-3), Современные финансовые инструменты социального предпринимательства / Организация инвестиций в социальном

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		

предпринимательстве (ПК-3), Налоговые расчёты и оптимизация в налогообложении (ПК-2, ПК-3), Экономическое прогнозирование / Основы прогнозирования и планирования (ПК-5), Финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности (ПК-5), Управление персоналом (ПК-6), Логистика (ПК-2), Управление качеством (ПК-2), Организация товарных рынков / Отраслевая экономика (ПК-2, ПК-3).

Производственная практика проходит в одном семестре с дисциплинами: Поведение потребителей / Бенчмаркинг (ПК-2), Внешнеэкономическая деятельность (ПК-5), Организация оптовой и розничной торговли (ПК-2), Организация предпринимательской деятельности (ПК-2), Ценообразование (ПК-2, ПК-5), Деловое администрирование предпринимательства (ПК-3).

Производственная практика предшествует изучению дисциплин (прохождению практик) и дальнейшему формированию соответствующих компетенций: Производственный менеджмент / Организация производства (ПК-2), Мерчандайзинг / Теория товароведения (ПК-2), Деловое администрирование предпринимательства (ПК-3), Финансовая безопасность бизнеса (ПК-2), а также преддипломной практики и ГИА.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Индекс и наименование анализируемой компетенции	Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	Знать: пути повышения эффективности работы предприятий в различных сферах деятельности Уметь: выбирать оптимальные управленческие решения в зависимости от сложившейся ситуации Владеть: методикой экономического обоснования управленческих решений
ПК-2 Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей	Знать: предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа Уметь: анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации Владеть: методиками выявления, сбора и анализа бизнес-информации для формирования возможных решений
ПК-3 Способен анализировать, обосновывать и выбирать решения	Знать: предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа Уметь: анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации Владеть: навыками оценки эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью
ПК-5 Способен рассчитать и проанализировать результаты экономической деятельности организации	Знать: методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений Уметь: применять методики определения экономической эффективности производства Владеть: навыками проведения расчетов экономических и

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		

	финансово-экономических показателей на основе типовых методик
ПК-6 Способен управлять системой оплаты труда и материального стимулирования на предприятии	Знать: общие принципы организации труда и управления персоналом; Уметь: анализировать формы и системы оплаты труда и материального стимулирования персонала; Владеть: навыками расчета целевых и фактических значений ключевых показателей эффективности (производительности) труда персонала с целью определения размеров стимулирующих выплат (по основным и дополнительным системам премирования) с подготовкой исходных данных для начисления премии и дополнительного вознаграждения

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика может проводиться в организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, а также в структурных подразделениях УлГУ (кафедра экономики и предпринимательства).

Производственная практика «Технологическая (проектно-технологическая) практика» проходит у студентов очно-заочной формы обучения в 8 семестре.

5. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем практики		Продолжительность практики
з.е.	часы	недели
3	108	2

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) прохождения практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Объем часов контактной работы студента с преподавателем	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5	6
1.	Подготовительный этап – организация практики	<ul style="list-style-type: none"> проведение организационного инструктивного собрания со студентами; инструктаж по охране труда и технике безопасности; ознакомление с программой практики; получение индивидуального задания на практику и дневника практики; получение направления на практику и командировочного удостове- 	4	0,2/0,2*	общий контроль; запись в журнале по ОТиТБ

Форма

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		

1	2	3	4	5	6
		верения (при необходимости);			
2.	Основной этап – выполнение индивидуальных заданий	<ul style="list-style-type: none"> • изучение краткой истории становления, направлений деятельности предприятия; • изучение микроокружения предприятия; • знакомство с организационной структурой, функциями подразделений; • знакомство с работой экономической службы; • изучение технологической цепочки создания продукта; основных и вспомогательных производственно-хозяйственных процессов с целью выявления их взаимодействия; • изучение основных экономических показателей работы предприятия; • оценка успешности бизнеса; • изучение передового отечественного и зарубежного опыта из источников учебной, научной, специальной и нормативно-методической литературы, периодических изданий, ресурсов сети Интернет; • разработка предложений по улучшению работы предприятия; • ежедневное ведение записей в дневнике практики; • сбор необходимого материала для написания отчета о практике. 	80	0,3/0,3*	общий контроль, проверка выполнения заданий
3.	Заключительный этап – подведение итогов практики	<ul style="list-style-type: none"> • оформление дневника по практике в соответствии с установленной формой; • написание отчета о практике; • представление дневника и отчета о практике руководителю практики от УлГУ; • подготовка к защите практики; • аттестация студентов по итогам практики. 	24	0,3/0,3*	проверка дневника и отчета; защита практики
	ИТОГО	-	108	1/1*	-

*Количество часов работы ППС с обучающимися для проведения занятий в дистанционном формате с применением электронного обучения (в случае соответствующего распоряжения).

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		

7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

При выполнении различных видов работ на практике используются следующие технологии:

1. Работа в команде – совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.
2. Проблемное обучение – стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.
3. Контекстное обучение – мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.
4. Обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации собственного опыта с предметом изучения.

При прохождении практики студенты также изучают и применяют в работе передовой отечественный и зарубежный опыт из источников учебной, научной и специальной литературы, периодической печати и сети Интернет в соответствии с полученным индивидуальным заданием. Основным разделом научно-исследовательской практики является: «Анализ и оценка состояния проблемы в организации в соответствии с темой исследования».

8. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

По результатам пройденной практики студенты составляют отчет с анализом, критическими замечаниями, выводами и предложениями. Отчет о практике является самостоятельной творческой работой, подтверждает факт прохождения студентом практики и полноту выполнения ее программы. В отчете отражаются все виды и объем работ, выполненных студентом, раскрывается содержание выполненных заданий, анализируется их качество, делается вывод об уровне своей теоретической и практической подготовленности.

Структура, содержание и основные требования к оформлению отчета о практике:

1. Структура отчета должна включать следующие обязательные разделы:
 - Титульный лист;
 - Оглавление;
 - Введение;
 - Основная часть;
 - Заключение;
 - Список литературы;
 - Приложения.

2. Содержание и основные требования к оформлению отчета:

Титульный лист является первой страницей отчета, которая не нумеруется. Все реквизиты титульного листа обязательно должны быть заполнены.

Содержание (вторая страница отчета, нумеруется, как и все последующие страницы – справа внизу страницы), в котором приводится перечень всех разделов отчета.

Во введении указывается, где и в какие сроки студент проходил практику – название предприятия, подразделения, а также указываются основные цели и задачи практики. Также можно кратко указать виды работ, которые выполнялись практикантами во время прохождения практики, объекты, на которых они работали.

Основная часть опирается на конкретные сведения о результатах выполненных за-

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		

даний, полученных в ходе ознакомительной, учебной и производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студента.

Первый пункт (2-4 страниц) – краткая характеристика предприятия – базы прохождения практики. В данном пункте необходимо привести краткую информацию о предприятии, о специфике его организационной структуры и т.п. Приводится описание подразделения предприятия, где проходила практика.

Далее основная часть (2-3 пункта) должна быть посвящена подробному описанию тех видов работ и заданий, которые выполнял студент на практике, полученных результатов и тех компетенций, которые были освоены им во время прохождения практики.

В заключении (1-2 страницы) необходимо сделать обоснованные выводы по результатам практики: о приобретении в процессе прохождения практики знаний, умений, навыков, формировании компетенций; анализ сложностей, возникших при выполнении заданий; предложения и замечания и др.

Список литературы - источники, которые были использованы при составлении отчета. Ссылки на использование источника по ходу текста отчета производятся указанием порядкового номера источника в списке литературы, заключенного в скобки.

В приложения целесообразно вынести вспомогательные графические и табличные материалы, схемы, копии нормативных документов и пр., которые использовались при прохождении практики и написании отчета.

Объем отчета – около 15-20 страниц.

Качество отчета отражает уровень профессиональной подготовки студента и служит основанием для оценки результатов прохождения практики.

Отчет по практике входит в индивидуальное портфолио студента.

Форма промежуточной аттестации по итогам практики - **дифференцированный зачет** (с оценкой).

Дифференцированный зачет проводится на основе результатов общего контроля выполнения индивидуальных заданий путем наблюдения за деятельностью студента в период прохождения практики, текущего контроля и контроля самостоятельной работы обучающегося (тестирования), анализа отчетных материалов, подтверждающих выполнение им всех заданий в соответствии с программой практики, оценивая сформированность всех компетенций по данному виду практики, используя ФОС по практике.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

а) Список рекомендуемой литературы:

основная

1. Кузьмина Е. Е. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / Е. Е. Кузьмина. - 5-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2024. - 469 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/535692>
2. Чеберко Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности : учебник и практикум / Е. Ф. Чеберко. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2024. - 420 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/551717>
3. Экономика предприятия : учеб. пособие для студентов вузов по направл. 080100 "Экономика" (квалификация (степень) "бакалавр") / Е. М. Белый [и др.]. - Москва : Русайнс, 2015. - 172 с.

дополнительная

4. Боброва, О. С. Настольная книга предпринимателя : практическое пособие / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 330 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00093-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470300>
5. Наумов, В. Н. Основы предпринимательской деятельности : учебник / В.Н. Наумов, В.Г. Шубаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 437 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c7634bd8fc281.18773991. - ISBN 978-5-16-014188-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1078992>
6. Резник, С. Д. Основы предпринимательской деятельности : учебник / С. Д. Резник, И. В. Глухова, А. Е. Черницов ; под общ. ред. С. Д. Резника. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 287 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010473-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1067424>

учебно-методическая

1. Байгулова А. А. Методические указания по прохождению производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (степень – бакалавр) / УлГУ, ИЭиБ. - 2021. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/10476>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный.

Согласовано:

Главный библиотекарь Голошова М. Н. И. М. В. 03.06.2024 г.
 Должность сотрудника научной библиотеки ФИО подпись дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа дисциплины		

б) Программное обеспечение –

- Операционная система Windows;
- Пакет офисных программ Microsoft Office.

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2024]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2024]. - URL: <https://urait.ru> . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2024]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2024]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2024]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2024].

3. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2024]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2024]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Инженер ведущий



Щуренко Ю.В.

03.06.2024

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

На предприятии, где проводится практика, для студента должно быть предоставлено рабочее место практиканта, позволяющее выполнять все необходимые работы в соответствии с содержанием задания на практику. Для подготовки отчетов и презентаций по результатам прохождения практики могут быть использованы аудитории для самостоятельной работы студентов и электронно-библиотечная система (электронная библиотека) УлГУ.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) И ИНВАЛИДОВ

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учётом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося) прохождения учебной и производственной практик для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями:

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению-слабовидящих:** оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания; наличие видеоувеличителей, луп;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению-слепых:** оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху-слабослышащих:** оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами для слабослышащих;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху-глухих:** оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения индивидуального задания;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата:** оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место); механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула; оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат)		

усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

– Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

– Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

– Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично / исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами по всем видам практик предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Разработчики:



доцент Зими́на Л.Ю.